

<p align="center">OGŁOSZENIE O NABORZE Miejskie Przedszkole nr 37" Pozytywka" w Zielonej Górze ul. Węgierska 9; 65-941 Zielona Góra Ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko Starszego inspektora ds. BHP w wymiarze 0,08 etatu</p>	
Wymiar czasu pracy	0,08 etatu
Wynagrodzenie	Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 20018 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych z (Dz. U z 2018 r. poz. 936 - tekst jednolity z późn. zm.)
Wymagania formalne określone dla stanowiska	<ul style="list-style-type: none"> • obywatelstwo polskie • wykształcenie: <ul style="list-style-type: none"> ✓ wyższe o kierunku lub specjalności w zakresie bhp lub ✓ studia podyplomowe w zakresie bhp lub ✓ średnie w zawodzie – technik bezpieczeństwa i higieny pracy oraz co najmniej 3 letni staż pracy w służbie bhp • aktualne szkolenie okresowe w zakresie bhp dla pracowników służby bhp • bardzo dobra znajomość przepisów prawa pracy w zakresie bhp i ppoż. • bardzo dobra znajomość przepisów prawa oświatowego, w szczególności w zakresie bhp i ppoż. w szkołach i placówkach oświatowych
Wymagania pożądane	<ul style="list-style-type: none"> • doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu bhp; • umiejętność analitycznego myślenia, pracy w zespole, komunikatywność; • samodzielność w działaniu, rzetelność, terminowość, odpowiedzialność, sumienność; dobra organizacja pracy; • wysoka kultura osobista.
Zakres głównych obowiązków	<ul style="list-style-type: none"> • bieżący nadzór nad stanem bhp i ppoż., sporządzanie odpowiednich protokołów i sprawozdań; • przeglądy warunków pracy oraz przestrzegania zasad i przepisów bhp; • okresowe przeglądy stanowisk pracy; • sporządzanie i przedstawianie okresowych analiz stanu bhp; • udział w dochodzeniach powypadkowych oraz sporządzenie i prowadzenie odpowiedniej dokumentacji powypadkowej; • przeprowadzanie szkoleń wstępnych w zakresie bhp; • organizowanie szkoleń okresowych dla pracowników i kadry kierowniczej w zakresie bhp; • stałe monitorowanie ważności szkoleń bhp, badań lekarskich pracowników szkoły; • opracowywanie i uaktualnianie tabeli norm przydziału i okresów użytkowania środków ochrony indywidualnej; • wyposażanie pracowników w środki ochrony indywidualnej, odzież i obuwie robocze oraz prowadzenie imiennych kartotek

	<p>przydziału środków ochrony indywidualnej pracowników i naliczanie należnych ekwiwalentów</p> <ul style="list-style-type: none"> • nadzór nad sprzętem bhp i ppoż. • doradztwo w zakresie organizacji i metod pracy na stanowiskach, na których występują czynniki niebezpieczne; • prowadzenie rejestru wypadków przy pracy i chorób zawodowych oraz innej dokumentacji przewidzianej prawem • opracowywanie szczegółowych instrukcji bhp na stanowiskach pracy; • udział w opracowywaniu wewnętrznych zarządzeń, regulaminów i innych regulacji w zakresie bhp i ppoż.; • dokonywanie (sporządzanie i aktualizowanie) oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy, prowadzenie stosownej dokumentacji i szkoleń; • informowanie pracowników o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą; • koordynacja i opracowywanie sprawozdań i informacji z zakresu bhp- i ppoż. • współdziałanie z SIP oraz z zewnętrznymi organami kontroli i nadzoru w dziedzinie bhp i ochrony ppoż. oraz służbą zdrowia i związkami zawodowymi; • uczestniczenie w kontrolach prowadzonych przez Państwową Inspekcję Pracy, Miejską Straż Pożarną, Stację Sanitarno – Epidemiologiczną i inne
	<ul style="list-style-type: none"> • życiorys; • list motywacyjny; • kserokopie dyplomów i świadectw potwierdzających wykształcenie kandydata w zakresie uprawnień niezbędnych do pracy na stanowisku specjalisty ds. bhp; • kserokopia dokumentów potwierdzających ukończone kursy i szkolenia w zakresie bhp dla służb bhp; • kserokopia świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe kandydata: • oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych • oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych • oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe; • oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781 ze zm.).
Termin, do którego należy składać dokumenty	10.02.2021r. (decyduje data wpływu)
Miejsce składania dokumentów	Miejskie Przedszkole nr 37 „P:ozytywka” ul. Węgierska 9 ; 65- Zielona Góra

	<p>Biuro Przedszkola</p> <p>Składane dokumenty należy dostarczyć (osobiście lub pocztą) w zamkniętej kopercie z dopiskiem:</p> <p>„Nabór na stanowisko specjalisty ds. bhp w Miejskim Przedszkolu nr 37 w Zielonej Górze”</p> <p>Dyrektor Przedszkola zastrzega sobie prawo żądania przedłożenia do wglądu oryginałów w/w dokumentów</p>
Osoba uprawniona do kontaktów	Iwona Dolczewska – Dyrektor Przedszkola tel. (68) 326 22 77
Dodatkowe informacje	<ul style="list-style-type: none"> • dokumenty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane • zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej • informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej https://przedszkole37.bipzielonagora.pl/ oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Miejskiego Przedszkola nr 37